

Beleidsplan Stichting Vrienden Atlas Van Stolk 2020-2024

1. Doel

De Stichting heeft ten doel het in stand houden in de meest ruime zin van het woord van de verzameling, bekend onder de naam "Atlas Van Stolk" te Rotterdam, waaronder mede wordt begrepen de fondsenwerving ten behoeve van, de financiering van, het maken van publiciteit ten behoeve van en het doen van ondersteunende activiteiten voor de te Rotterdam gevestigde Stichting: "Stichting Atlas Van Stolk" en voorts al datgene in de meest ruime zin van het woord dat nuttig en/of gewenst is voor het vorenstaande.

1.1 Feitelijke werkzaamheden

De werkzaamheden van het bestuur bestaan uit:

->Het ondersteunen van de Stichting Atlas Van Stolk bij het toezien op het Beheer van de Gemeente van de Collectie

->Het werven van Fondsen om projecten te kunnen financieren

->Het werven van vrienden en atlasdragers ter financiële ondersteuning voor de Stichting Atlas Van Stolk

->Het toewijzen van fondsen voor het verkrijgen van nieuwe stukken voor de collectie, ter ondersteuning van tentoonstellingen, maken van boeken, PR rond tentoonstellingen ed.

De rechtsvorm betreft een Stichting (opgericht op 12 juli 1993) en is statutair gevestigd te Rotterdam. Voor de Bestuursleden zie bijlage 1.

De laatste statutenwijziging was op 5-10-2015

KvK:41130450

1.2 Administratie

De penningmeester verzorgt de jaarstukken

De secretaris en de voorzitter maken afwisselend de notulen van de vergaderingen

1.3 Contactpersonen

Secretaris of Voorzitter

1.4 Accountantsverklaring

Bij het samenstellen, beoordelen en controleren van de jaarstukken is geen accountant betrokken geweest. De jaarstukken worden wel door een onafhankelijke kascommissie gecontroleerd.

2. Toetsing

In art. 6.33 van de Wet op de Inkomstenbelasting 2001 en art.41 van de Uitvoeringsregeling inkomstenbelasting 2001 zijn de voorwaarden opgenomen om als ANBI aangemerkt te worden.

2.1 Winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk. Dit blijkt uit de regelgeving, beleidsplan en uit de feitelijke werkzaamheden.

2.2 Algemeen belang

De Atlas Van Stolk is een van de belangrijkste beeldcollecties over de Nederlandse Geschiedenis. Zij wordt van groot belang geacht voor het nationale culturele erfgoed. De verzameling staat te boek als een A-collectie.

Het is een cultuurhistorische collectie. Dat betekent dat steeds is verzameld op onderwerp, en niet op kunstenaar. Daardoor is het materiaal divers van kwaliteit.

2.3 Commerciële activiteiten

Ter ondersteuning van de tentoonstellingen worden soms boeken gepubliceerd. De inkomsten hiervan gaan in de kas van de Stichting Vrienden en worden aangewend voor de statutaire doelstellingen.

2.4 Culturele instelling

De Stichting Atlas van Stolk is een culturele instelling, de collectie valt onder het cultuurhistorische erfgoed.

2.5 Beschikkingsmacht

Uit de regelgeving en de feitelijke werkzaamheden blijkt dat niemand (zowel rechtspersonen als natuurlijke personen) kan beschikken over het vermogen van de instelling alsof het hun eigen vermogen is.

2.6 Vermogensplafond

De stichting houdt niet meer vermogen in geld aan dan redelijkerwijs nodig is voor de uitvoering van de doelstelling.

2.7 Beloning

Het bestuur ontvangt geen beloning voor hun werkzaamheden.

3. Beleidsplan: Strategie,Beleid en Beheer.

3.1 Strategie.

3.1.1 Kernprincipes en uitgangspunten

Het in stand houden in de meest ruime zin van het woord van de verzameling, bekend onder de naam "Atlas Van Stolk" te Rotterdam.

3.1.2 Statutaire doelstelling

De stichting heeft te doel het in stand houden in de meest ruime zin van het woord van de verzameling, bekend onder de naam "Atlas Van Stolk" te Rotterdam, waaronder mede wordt begrepen de fondsenwerving ten behoeve van, de financiering van, het maken van publiciteit ten behoeve van en het doen van ondersteunende activiteiten voor de te Rotterdam gevestigde Stichting: "Stichting Atlas Van Stolk" en voorts al datgene in de meest ruime zin van het woord dat nuttig en/of gewenst is voor het vorenstaande.

3.1.3 Afwezigheid van winstoogmerk

Positieve exploitatieresultaten worden uitsluitend aangewend ter bevordering van het doel van de Stichting

3.1.4 Bestemming liquidatiesaldo

Een eventueel batig saldo zal gaan naar een instelling met uitsluitend dezelfde doelstelling en die aangemerkt is als een ANBI instelling.

3.1.5 Missie

zie 3.1.1

3.1.6 Werkzaamheden stichtingsbestuur

Actief ondersteunen van de activiteiten rond het beheer en tentoonstellen van de collectie "Atlas Van Stolk".

Activiteiten ontwikkelen om de Collectie naamsbekendheid te geven.

Fondsenwerven

Vrienden en Atlasdragers beheren

3.1.7 Huidige en toekomstige projecten en investeringen

De digitalisering van de gehele collectie (275.000 objecten, looptijd tot en met 2024) en het in de lucht houden van de professionele website met goede zoekfuncties waarmee we de gehele collectie voor het grote publiek kunnen ontsluiten blijft op dit moment ons hoofdproject.

Daarnaast heeft het project "Beeldkraken" waarmee we het nieuwe instituut voor Beeldonderwijs willen gaan worden onze volle ondersteuning.

De beoogde verhuizing naar de Centrale Bibliotheek is inmiddels per 1 januari 2021 verwezenlijkt. De ruimte voor de Atlas Van Stolk naast de Erasmus Collectie op de derde verdieping is prachtig geworden. Onze wens om laagdrempelig en zonder barrière voor iedereen ,zowel digitaal als fysiek, toegankelijk te zijn gaat hiermee in vervulling.

De Bibliotheek Rotterdam en de Atlas Van Stolk gebruiken de komende jaren om te bekijken of de samenwerking ook daadwerkelijk geeft wat beiden ervan verwachten. In de, waarschijnlijk vanaf 2024, geplande ver-/nieuwbouw van de Bibliotheek Rotterdam wordt rekening gehouden met de Atlas Van Stolk.

3.1.8 Werving van gelden

Via de Vrienden en Atlasdragers

Via het zoeken van sponsors voor de digitalisering (per project)

3.1.9 Beschikken over het vermogen van de instelling en taakverdeling bestuur

Het bestuur bestaat uit voorzitter,penningmeester en secretaris die elk een even zware stem hebben. Beslissingen dienen met een meerderheid te worden genomen. Zie verder de statuten.

Het vermogen van de Stichting wordt door het Bestuur aangewend voor projecten die vallen onder de doelstellingen van de Stichting (zie statuten). De penningmeester heeft de rekeningen onder zijn beheer, de rekeningafschriften gaan in kopie naar de secretaris ter controle.

Uitkeringsbeleid gaat volgens de doelstellingen van de Stichting en met instemming van het gehele bestuur.

3.1.10 Financieel overzicht en controle: Administratie

Het onderhoud,beheer,uitbreiden en tentoonstellen van de collectie gaat via de cultuursubsidie van de gemeente Rotterdam conform de bruikleenovereenkomst. De conservatoren werven fondsen voor bepaalde aankopen en/of publicaties.

Het bestuur van de Vrienden werft hiernaast fondsen t.b.v. projecten

De jaarcijfers worden tijdens de bestuurvergadering besproken en na goedkeuring ondertekend door voorzitter, secretaris en penningmeester.

De kosten van het werven van geld en de beheerkosten staan in verhouding met de bestedingen volgens de doelstellingen.

De administratie vindt plaats dmv. notulen, gespreksverslagen en Email contacten

3.2 Beleid

Zie: Collectiebeleidsplan Stichting Atlas Van Stolk 2020-2024

3.3 Beheer

3.3.1 Het beheer en onderhoud van de Collectie wordt door en voor rekening van de Gemeente Rotterdam uitgevoerd. De kaders hiervoor zijn vastgelegd in de Bruikleenovereenkomst. Het Bestuur van de Stichting Atlas Van Stolk ziet toe op de juiste uitvoering hiervan.